

**OFIS İŞLERİNDEKİ 7+1 İSRAFLAR**  
1/2 Sayfa

**1. Fazla Üretim/Hizmet**



Müşteri ihtiyacından 1. fazlasının yapılması

- Kimsenin talep etmediği işlerin yapılması
- Kimsenin kullanmadığı raporların hazırlanması veya fazla suretlerinin hazırlanması
- Anlaşmanın kapsamı dışındaki hizmetlerin de yapılması
- Malzemelerin ihtiyaç duyulmadan önce alınması
- İhtiyaç duyulandan fazla bilgi sağlanması

**2. FAZLA İŞLEME**



Müşterinin talep etmediği hizmetinin iş/hizmete ilave edilmesi/yapılması

- Verilerin tekrar tekrar girilmesi
- Aynı bilginin farklı formatlarda hazırlanması
- Aşırı dokümantasyon
- Aşırı onaylar
- Aşırı raporlama
- Fazla kalite (Renkli çıktı vb.)
- Sistem veya parçaların gereksiz yenilenmesi

**3. STOKLAR**



Yapılmayı bekleyen işler ve/veya talep edilmeyen/kullanılmayan 1. ürün/hizmet/iş

- Okunmayı bekleyen e-postalar
- Çalışması gereken dosyalar
- Çok fazla ofis malzemesi
- Veri tabanlarında kullanılmayan veriler
- Ofis ekipmanlarının kullanımının az olması
- Müşteri tarafından talep edilmemiş (miktarında) ürün/ hizmetlerin hazırlanması

**4. BEKLEMELER**



Çalışanların başka bir proses/iş veya 1. çalışan beklemesi

- HİZMET almak için beklenmesi
- BİLGİ için beklenmesi
- KARAR için beklenmesi
- ONAY için beklenmesi
- Diğer işin bitmesi için beklenmesi
- Diğer çalışanın beklenmesi
- BELİRSİZLİĞİN ortadan kalkması için beklenmesi
- Ekipman/sistem arızalanı nedeniyle beklenmesi
- Görev verilmesi/proje için beklenmesi
- Malzeme beklenmesi
- Beklemeler-Gecikmeler
- Aramalar
  - Veri aranması
  - Bilgi aranması
  - Evrak aranması
  - Eşya aranması
- Bölünmeler

**5. HATALAR**



Yeniden İşleme veya hataların 1. düzeltilmesi

- Verilerle ilgili israflar
  - Yok
  - Kayıp
  - Eksik
  - Sonlanmış
  - Hatalı/Açık Değil
  - Kullanışlı Değil
  - Uyumsuz
  - Bilinmiyor
  - Birimi uyumsuz/belirsiz
  - Gereksiz
- Verilerin İşlenmesi ile ilgili israflar
  - Formatın Değiştirilmesi
  - Elektronik Bilgilerin Kontrolü
  - Verinin Yeniden Girilmesi
  - Çok Fazla Veri Girişi
  - İşe Yaramayan Bilgi
  - Eksik Bilgi
  - Eksik spesifikasyon
  - Yetersiz iş kontrolü
  - Hatalı işlerin düzeltilmesi
  - Hatalı iş takvimi
  - Pilot uygulamaların yetersiz yapılması
  - Aktarılan İşler
  - Bitmeyen İşler
  - Paralel İşler
  - Gereksiz Zorluk
  - Eşyaların/malzemelerin / ekipmanların kaybolması, hasar görmesi
- Kontrollerle ilgili israflar
  - İmzalar
  - Kontroller
  - Gözden Geçirmeler
  - Onaylar

**6. Çalışanların Gereksiz Hareketleri**



Bir yerden başka 1. bir yere hareket

- Uzanma ve eğilme gibi (yetersiz ergonomi/yerleşim nedeniyle yapılan) gereksiz hareketler
- Ofis içi gereksiz yürümler
- İnternet, intranet ve ortak dosyalarda bilgi aranması
- El aleti, dosya veya sarf malzemesi aranması
- Eksik veya yetersiz iş talimatları
- Elle yazılanların aktarılması

**7. Malzemelerin Gereksiz Taşımaları**



Bir yerden başka 1. bir yere taşımalar

- Yetersiz iş yeri yerleşimi
- Telekonferansların yetersiz kullanımı
- Malzemelerin 2 - 3 kez aktarılması
- Uygun yol/rotadan gidilmemesi
- Dosyaların arşivlenmesi ve geri getirilmesi
- Evrakların imza için dolaştırılması
- Evrakların ilgiliye götürülmesi

**8. ÇALIŞAN FİKİRLERİNİN - YETENEKLERİNİN YETERSİZ KULLANIMI**