

Yalın Üretim
TPM, 6 Sigma

Kalite
Gıda Güvenliği

Çevre
İş Güvenliği

İnsan
Kaynakları

"Türkiye'nin En İyi:
Doğru ve Etkili Sistem Kurmak
İsteyenlerin Tercihli"

Etik Ticaret
Sosyal Sorumluluk

Tedarikçi Denetimi
Tedarikçi Geliştirme

Veri
Analizi

www.okyanusdanismanlik.com
"Akıllı Yönetim Sistemleri kurar"

İlkeler

Ana ilke

Değişime açıklık
İsrafların azaltılması

Destekleyici ilkelere

Doğru ürünün doğru yerde, doğru zamanda ve doğru miktarda bulunması
Değer akışı içinde (prosesler arasında) etkili ilişkiler kurulması (sürekli akışın sağlanması ve kısıtlanması)
Sürekli gelişim (Sorun çözme, sürekli öğrenme)
Sevkedilen ürünün optimal kalitede olması

Ana Başarı Göstergeleri

● Akış Süresi

Teslimat süresi (gün)
Ürün geliştirme süresi (Endüstriye göre oranı, % Kısıltma)

▲ Paydaşların Memnuniyeti

Zamanında sevkiyat
Maliyet/Fiyat oranının sürekli geliştirilmesi

* Kaynak Kullanımı

Ciro/Çalışan
Stok çevrim hızı

■ Kalite randımanı

Fire ve yeniden işleme oranı
Tasarım değişiklikleri/ilk tasarım/proje aşamaları

1. Akışı Belirle ve Akışı En İyileştir (optimize)

www.okyanusbilgiambari.com

Tanımı

Ürün ve hizmetlerin akışı, etkileyen prosesleri veya prosesin kendisini geliştirerek, tasarımdan kullanım noktasına kadar, **en iyileştirin** (optimize).

Başarı Göstergeleri

● Akış verimliliği = gerçek çalışma süresi/toplam çalışma süresi
* ● Üretim miktarı
▲ ● Siparişten kullanım noktasına çevrim süresi
● Ürün geliştirme süresi (Fikirden üretime)

Başarı Getiren Uygulamalar

Proseslerin akışını anlamak ve değerlendirmek için modeller ve/veya benzetimler (simulasyonlar) oluşturulması (1,2,4,5,9,11)
Akış sayısının azaltılması (1,4,5,9)
Değer akışındaki her bir alandaki **stokların azaltılması** (1,2,4,9,11,12)
Ürün geçiş sürelerinin kısıtlanması (1,9)
Proses sahibi tarafından yapılan **kontrollere** geçilmesi (1,2,3,4,6, 9,11)
Tek parça akışına geçilmesi (1,2,9,12)
Kullanılan alanın en aza indirilmesi, **çalışan ve malzemenin hareket** ettiği mesafelerin kısıtlanması (1,2,3,5,6,7,12)
Değer akışı boyunca, **üretim ve sevkiyatın senkronize** yapılması (1,2,6,9,12)
Plansız duruşların önlenmek üzere makinelere **bakım** yapılması (1,2,3,4,11)

2. Kesintisiz Bilgi Akışını Sağla

www.okyanusdanismanlik.com

Tanımı

Kesintisiz ve zamanında **bilgi aktarımı ve bilgiye ulaşım** için gerekli proseslerin oluşturulması

Başarı Göstergeleri

* Ortak veritabanları
● Veriye ulaşım süresi
* Müşteriler ve tedarikçilerle veri paylaşımı

Başarı Getiren Uygulamalar

Prosesler ve akışların tüm paydaşlar için **görülebilir** yapılması (1,2,4,5,9,11)
Tüm paydaşlar arasında **açık ve zamanında iletişim** yollarının oluşturulması (1,2,4,5,6,7,8,9,12)
Anahtar bölümler için **veritabanlarının değer zinciri boyunca bağlantılı** olması (1,2,4,5,9,12)
Gerekli verilerin **izlenebilirliğini ve ulaşılabilirliğini** sağlarken **dokümantasyonun en aza** indirilmesi (1,2,4,5,9,11)

3. Çalışan Yetenek ve Katılımı En İyileştir

Tanımı

İhtiyaç anında yararlanmak üzere, **çalışanların doğru bir şekilde eğitilmesi**

Başarı Göstergeleri

* Eğitim süresi/Çalışan sayısı
* Üretim miktarı / Çalışan sayısı

Başarı Getiren Uygulamalar

Her bir çalışan için **kariyer ve beceri geliştirme programlarının** oluşturulması (3,6,10)
Kritik becerilerin **korunması, sertifikalandırılması ve geliştirilmesinin** sağlanması (2,3,4,10,11)
İşgücü yeteneklerinin ve **beceri/bilgi derinlik ve genişliğinin** sağlanması için yapılması gerekenlerin analiz edilmesi (1,3,5,8,10,11)
Esnek işgücünün gelişmesinin kolaylaştırılabilmesi için görevlerin genişletilmesi (1,3,4,5,10,12)

4. Mümkün Olan En Alt Pozisyon Karar Versin

Tanımı

Bilgi, uygulama ve **ihtiyaç yerinde karar alınmasını hızlandırmak ve teşvik etmek** için kuruluş yapısı ve yönetim sistemlerinin tasarlanması

Başarı Göstergeleri

* Kuruluş seviyesi sayısı

Başarı Getiren Uygulamalar

Proses ve ürünler etrafında **organize** olmuş, farklı bölümlerden çalışanların katılımının sağlandığı, **ekiplerin oluşturulması** (1,4,5,9,12)
Değer zinciri boyunca **karar alma sorumluluğunun devredilmesi veya paylaşılması** (2,4,5,6,8,12)
Çalışma alanında karar alınması için **çalışanların yetkilendirilmesi** (2,3,4,5,6,8)
Hat içi ve hatlar ve destek faaliyetler arası **aktarma ve onayların** en aza indirilmesi (1,2,3,4,5,6,9)
Acil kararlarla ilgili ortam ve iyi tanımlanmış proseslerin oluşturulması (2,4,5,11)

www.okyanusdanismanlik.com

www.okyanusbilgiambari.com

Dr. Murat Özdemir, 2 Aralık 2010
www.okyanusdanismanlik.com
Okyanus@okyanusdanismanlik.com

© Copyright 2010 Okyanus Danışmanlık. Her hakkı saklıdır.
İzinsiz, basılı ve sanal ortamlarda, kullanılamaz, çoğaltılamaz.

Kaynakça: LAI Lean Enterprise Model, http://lean.mit.edu/products/lean-enterprise-model